

## **REGULAMIN PROGRAMU „WENA”**

### **„WENA” 2019/2020**

#### **§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w programie „Wena” (zwanym dalej w treści Regulaminu „Programem”).
2. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
  - 1) „Finansujący” – oznacza Fundację Rodziny Staraków (FRS) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Bobrowieckiej 6, 00-728, wpisaną do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000287225.
  - 2) „Uczestnik” – oznacza publiczną średnią szkołę plastyczną, reprezentowaną przez dyrektora szkoły; zadania w Projekcie realizują wskazani przez Uczestnika nauczyciele (dalej: „Nauczyciel”), pracujący z grupami wybranych przez siebie uczniów (dalej „Zespół”).
  - 3) „Projekt” – oznacza projekt artystyczno-edukacyjny zgłoszony przez Uczestnika w ramach Programu, którego realizację wspiera Finansujący.
  - 4) Partnerzy Programu – Edukacyjna Fundacja im. prof. Romana Czerneckiego EFC, Centrum Edukacji Artystycznej – jednostka budżetowa Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
  - 5) „Koordynator Programu” – osoba wyznaczona przez Finansującego do kontaktu z Uczestnikami – Małgorzata Chmielecka, mchmielecka@starakfoundation.org, tel. +48 730 952 600.
3. Program objęty niniejszym Regulaminem prowadzony jest w roku szkolnym 2019/2020.

#### **§2 CELE PROGRAMU**

1. Beneficjentami Programu są publiczne średnie szkoły plastyczne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Celem Programu jest:
  - a) podnoszenie jakości edukacji artystycznej w dziedzinie sztuk plastycznych;
  - b) otwieranie nowych perspektyw dla młodzieży licealnej, która swoją przyszłość wiąże ze sztuką;
  - c) rozwój nauczycieli, prowadzących edukację w dziedzinie sztuk plastycznych poprzez motywowanie ich do popularyzacji kreatywnych metod nauczania oraz upowszechnienie edukacji artystycznej w Polsce;
  - d) motywowanie uczniów do samodzielnych działań twórczych;
  - e) rozwijanie kreatywnego odbioru sztuki.

#### **§3 ZAŁOŻENIA I REALIZACJA CELÓW PROGRAMU.**

1. Cele Programu realizowane są przez doprowadzenie do wdrożenia przez Uczestników działań pozaszkolnych oraz inicjatyw służących rozwojowi uczniów i nauczycieli

publicznych liceów plastycznych w Polsce, dzięki udzieleniu Finansowania wybranym w drodze konkursowej Projektom przedstawionym przez Uczestników.

2. Zadaniem Finansującego w ramach Programu jest ocena formalna i merytoryczna zgłoszonych w ramach Programu projektów oraz zapewnienie Finansowania wybranym Projektom edukacyjnym w maksymalnej wysokości do kwoty 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) na potrzeby jednego Projektu („Finansowanie”).
3. Zadaniem Uczestnika oraz Nauczyciela w Programie jest realizacja wraz z Zespołem zgłoszonego przez siebie Projektu na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie oraz innych dokumentach określających zasady uczestnictwa.

#### **§4 ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW I ZGŁOSZENIA DO PROGRAMU**

1. Rekrutacja do Programu objętej niniejszym Regulaminem ma charakter otwarty.
2. Uczestnicy, których Projekty otrzymają Finansowanie, będą realizowali działania w roku szkolnym 2019/2020.
3. W ramach dokonywanego zgłoszenia każdy z Uczestników może zgłosić dowolną liczbę Projektów.
4. Warunkiem ubiegania się o Finansowanie jest zgłoszenie Projektu, który Nauczyciel chciałby realizować z grupą co najmniej 5 uczniów. Zgłoszenia dokonuje Uczestnik, który jest pomysłodawcą Projektu i w przypadku otrzymania Finansowania – będzie odpowiedzialny za jego realizację i rozliczenie.
5. Zgłoszenia dokonuje się przez wypełnienie i wysłanie internetowego formularza zgłoszeniowego w terminie do 31 maja 2019 roku. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie internetowej Fundacji pod adresem: <http://formularz-wena.starakfoundation.org/>.
6. Zgłoszenie może zostać wypełnione przez Dyrektora lub Nauczyciela. W przypadku zgłoszenia przez Nauczyciela, jest ono oświadczeniem Uczestnika, reprezentowanego przez dyrektora szkoły.
7. Uczestnik w formularzu:
  - a. podaje dokładne dane szkoły oraz swoje dane kontaktowe;
  - b. opisuje Projekt według rubryk wskazanych w formularzu;
  - c. podaje dane Nauczyciela, odpowiedzialnego za realizację Projektu z Zespołem;
  - d. opisuje, na co zamierza przeznaczyć Finansowanie i prezentuje budżet Projektu oraz kalkulację wydatków
8. Zgłoszenie do Programu przez Uczestnika jest dobrowolne.
9. Zgłoszenie Projektu jest równoznaczne z oświadczeniem, że:
  - a. Uczestnik, Nauczyciel jak również członkowie Zespołu, zapoznali się z niniejszym Regulaminem, akceptują go i wyrażają zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu;

- b. Udzielenie Finansującemu przez Nauczyciela i członków Zespołu licencji na użytkowanie Projektu zgodnie z wzorem Licencji stanowiącym załącznik nr 3.
10. Dyrektor szkoły oraz Nauczyciel są jedynymi osobami, z którymi Koordynator Programu dokonuje wiążących ustaleń w związku z uczestnictwem w Programie oraz we wszelkich wydarzeniach i działaniach przewidzianych w jego harmonogramie.

## **§5 KRYTERIA OCENY I WYBÓR PROJEKTÓW DO PROGRAMU**

1. Wszystkie zgłoszone Projekty będą podlegać ocenie formalnej. Projekty, które przejdą ocenę formalną zostaną poddane ocenie merytorycznej.
2. Wymogi formalne, które musi spełnić Projekt edukacyjny są następujące:
  - a. projekt został zgłoszony za pomocą formularza internetowego dostępnego na stronie www Fundacji, w nieprzekraczalnym terminie do 31 maja 2019 roku;
  - b. projekt zakłada współpracę z co najmniej 5-osobowym Zespołem uczniów;
  - c. projekt obejmuje działania, które zostaną zrealizowane w okresie nie dłuższym niż od 1 września 2019 do 31 maja 2020 roku;
  - d. projekt zawiera prawidłowo sporządzoną kalkulację wydatków (budżet) do wysokości maksymalnego potencjalnego Finansowania, czyli do wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). Finansowanie można przeznaczyć jedynie na realizację działań opisanych w Projekcie, w tym m.in. na:
    - I. wynagrodzenie Nauczyciela (do maksymalnie 1/4 wysokości wnioskowanego Finansowania)
    - II. materiały i sprzęt (do maksymalnie 1/3 wysokości wnioskowanego Finansowania)
    - III. działania projektowe
    - IV. koszty ew. wyjazdów.
3. Zgłoszone Projekty, które spełnią wymogi formalne zostaną przekazane Komisji Ekspertów (dalej „Komisja”) do oceny merytorycznej.
4. Skład Komisji zostanie wyłoniony przez Finansującego.
5. Ostateczną decyzję o przyznaniu Finansowania podejmie Finansujący na podstawie rekomendacji Komisji, w oparciu o kryteria merytoryczne wymienione poniżej:
  - I. Zgodność ze strategicznymi celami programu Wena
  - II. Wartość edukacyjna proponowanego projektu
  - III. Wartość artystyczna proponowanego projektu
  - IV. Klarowny plan działań w projekcie oraz adekwatność budżetu
  - V. Społeczne oddziaływanie projektu – punktowane dodatkowo
6. Szczegółowy opis kryteriów merytorycznych znajduje się na stronie Fundacji Rodziny Staraków: [www.starakfoundation.org/](http://www.starakfoundation.org/).
7. Decyzja Finansującego o przyznaniu Finansowania zostanie opublikowana na stronie www Fundacji: [www.starakfoundation.org/](http://www.starakfoundation.org/). Uczestnicy zostaną również poinformowani o

przyznaniu lub odmowie przyznania Finansowania drogą mailową na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym. Finansujący na podstawie rekomendacji Komisji może podjąć indywidualne decyzje co do korekty budżetu Projektu przedstawionego przez Uczestnika i przyznać Finansowanie w kwocie innej niż wnioskowane w budżecie przedstawionym we wniosku.

## **§6 ZASADY REALIZACJI PROGRAMU. UDOSTĘPNIENIE FINANSOWANIA. WARUNKI ORGANIZACYJNE**

1. W przypadku gdy Projekt otrzyma pozytywną decyzję Komisji, czyli zostanie mu przyznane Finansowanie, warunkiem przekazania środków przez Finansującego jest podpisanie:
  - 1.1. Umowy Finansowania między Finansującym (Fundacją Rodziny Staraków) a Uczestnikiem, który zgłasza Projekt, (dalej „Umowa”). Wzór Umowy stanowi załącznik nr 1.
  - 1.2. Udzielenie Finansującemu zgody na wykorzystanie wizerunku Nauczyciela, członków zespołu oraz innych osób zaangażowanych w Projekt zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
  - 1.3. Udzielenie Finansującemu przez Nauczyciela i członków Zespołu licencji na użytkowanie Projektu zgodnie z wzorem Licencji stanowiącym załącznik nr 3.
2. Umowy, zgody oraz licencję w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach przekaże szkole Finansujący. Uczestnik jest zobowiązany do podpisania dokumentów oraz niezwłocznego odesłania ich do Finansującego Program na adres: Fundacja Rodziny Staraków, ul. Bobrowiecka 6, 00-728 Warszawa, z dopiskiem „DW: Małgorzata Chmielecka, Koordynator Programu, Dokumenty – „Wena”.
3. Na podstawie podpisanej Umowy Uczestnik otrzymuje środki pieniężne w wysokości do maksymalnej kwoty 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) i zobowiązuje się do ich wykorzystania wyłącznie na przeprowadzenie zgłoszonego przez Wnioskodawcę/Uczestnika Projektu, w okresie nie dłuższym niż od 1 września 2019 do 31 maja 2020 roku.
4. Podpisując Umowę Uczestnik wyraża zgodę na udział Nauczyciela i Zespołu we wszystkich działaniach przewidzianych w Programie.
5. W ramach realizacji Projektu Nauczyciel jest zobowiązany wraz z Zespołem:
  - a. zrealizować Projekt w okresie od 1 września 2019 do 31 maja 2020 roku;
  - b. brać udział w innych formach wsparcia oferowanych przez Finansującego;
  - c. wziąć udział w uroczystej gali, na której zostaną uhonorowani laureaci Programu;
  - d. pozostawać w bieżącym kontakcie z Koordynatorem Programu.
6. Po upływie 5 m-cy realizacji Projektu Uczestnik jest zobowiązany do przesłania cząstkowego sprawozdania merytorycznego i finansowego (dalej „Sprawozdanie Cząstkowe”), zaakceptowanego przez dyrektora, zgodnie z wytycznymi Finansującego. Na życzenie Finansującego, Uczestnik zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty finansowe, potwierdzające wydatki związane z realizacją Projektu.

7. Po zrealizowaniu całości Projektu Uczestnik jest zobowiązany do przesłania, Sprawozdania merytorycznego i finansowego (dalej „Sprawozdanie”), zaakceptowanego przez dyrekcję, zgodnie z wytycznymi Finansującego. Na życzenie Finansującego, Uczestnik zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty finansowe, potwierdzające wydatki związane z realizacją Projektu.
8. Uczestnik wyraża zgodę by ww. Sprawozdania (w tym wszystkie ich elementy) były wykorzystywane w celach dydaktycznych i statystycznych przez Finansującego.
9. O wszystkich przeszkodach, które mogą spowodować trudności i/lub opóźnienia w realizacji zadań w Programie i/lub niedostarczenie Sprawozdań w terminie Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie poinformować Finansującego, wysyłając wiadomość na adres Koordynatora Programu: [mchmielecka@starakfoundation.org](mailto:mchmielecka@starakfoundation.org). Finansujący wspólnie z Uczestnikiem podejmą działania w kierunku rozwiązania trudności i/lub modyfikacji Projektu. W przypadku, gdy przeszkody te mają charakter obiektywny, niezależny od Uczestnika, Finansujący może zgodzić się na przedłużenie terminu realizacji działań i dostarczenia Sprawozdania. W przypadku, gdy Uczestnik nie podejmie działań w oparciu o wskazówki Finansującego i w konsekwencji nie zrealizuje Programu i/lub nie dostarczy Sprawozdania, to zastosowanie będą miały postanowienia §7 „Rezygnacja z udziału w Programie”.
10. Finansujący na podstawie decyzji o przyznaniu finansowania oraz podpisanej Umowy przekaże Uczestnikowi Finansowanie w wysokości do 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych), przeznaczone wyłącznie na przeprowadzenie zgłoszonego Projektu. Finansowanie przekazane zostanie w jednej lub w dwóch transzach, przy czym w sytuacji decyzji o wypłacie w dwóch transzach wypłata drugiej transzy uzależniona jest od akceptacji przez Finansującego Sprawozdania Częstkowego;
11. Informacje o Programie publikowane są na stronie internetowej Finansującego pod adresem [www.starakfoundation.org/](http://www.starakfoundation.org/).
12. Niewykorzystane w ramach Programu przez Uczestnika środki finansowe po zakończeniu realizacji projektów są zwracane do Fundacji Rodziny Staraków, chyba że Fundacja w piśmie po zakończeniu realizacji Projektu umożliwi ich wykorzystanie na cele bieżącej działalności Uczestnika.

## **§7 REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROGRAMIE**

W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Programie przed ukończeniem działań przewidzianych w Programie i przed dostarczeniem Sprawozdania, Uczestnik zobowiązany jest zwrócić Finansującemu całość przyznanego Finansowania w terminie 21 dni od odpowiednio:

- (i) zgłoszenia rezygnacji z udziału w Programie lub
- (ii) stwierdzenia przez Finansującego wystąpienia przeszkód lub trudności w realizacji Projektu, które nie zostały zgłoszone Koordynatorowi zgodnie z §6 ust. 10 powyżej.

## **§8 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

1. Wszystkie materiały przekazane Uczestnikowi, jak również udostępniane przez Finansującego w ramach Programu Nauczycielowi i Zespołowi, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w na potrzeby Programu (utwory), są chronione prawami własności intelektualnej, które przysługują Finansującemu. Finansujący udziela uczestnikowi niewyłącznej, ograniczonej w czasie – do czasu przekazania Finansującemu całości Projektu do oceny, ograniczonej do terytorium Polski nieodpłatnej licencji na wykorzystywanie przekazanych i udostępnionych utworów.
2. Wszelkie materiały powstałe lub udostępnione w trakcie prowadzenia Programu i upublicznione przez Finansującego można kopiować i przechowywać oraz drukować wyłącznie w celach niekomercyjnych z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów i jego twórcach. Finansujący nie zezwala na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu, z wyjątkiem niekomercyjnego użycia w celach edukacyjnych.
3. W przypadku, gdy materiały publikowane są na innych zasadach (np. na licencjach Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Finansującego na materiałach.
4. Wykorzystanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu do celów komercyjnych lub innych niż użytek prywatny wymaga każdorazowo pisemnej zgody Finansującego.
5. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/ praw pokrewnych do utworu/ przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/ przedmiotu praw pokrewnych.
6. W wypadku nadesłania przez Uczestnika materiałów, co do których wystąpi podejrzenie naruszenia prawa ochrony własności intelektualnej (np. plagiat, brak praw do korzystania), jego udział w Programie zostaje zawieszony do czasu jednoznacznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji przez Finansującego.

## **§9 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wszystkie dane osobowe są zbierane, przetwarzane i udostępniane na zasadach zgodnych z obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej prawem oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych podczas realizacji Programu jest Finansujący.
3. W ramach Programu zbiera się następujące dane osobowe:

- a. imię i nazwisko dyrektora, nauczyciela, członków zespołu, innych osób współdziałających ze strony i na polecenie Uczestnika w Programie;
  - b. adres poczty elektronicznej i IP oraz numer telefonu dyrektora, nauczyciela, innych osób współdziałających ze strony i na polecenie Uczestnika w Programie
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Programu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – niezbędność do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz po zawarciu umowy jej wykonywanie oraz art. 6 ust. 1 lit. f) – prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Finansującego oraz Partnerów w postaci utrzymywania kontaktu i wymiany informacji o działaniach objętych celami działalności.
  5. Dane osobowe są przekazywane do państw trzecich – Google Inc. – członka umowy o ochronie danych osobowych UE-USA: <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt000000001L5AAI&status=Active> oraz nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w Programie i ew. zawarcia umowy, a ich niepodanie uniemożliwi udział w Programie.
  7. Dane osobowe, podane w trybie ust. 4 powyżej, będą przetwarzane do czasu zakończenia Programu lub wygaśnięcia roszczeń.
  8. Dane osobowe mogą zostać przekazane do odbiorców: 1. Partnerów Programu, Koordynatora Programu, 3. podmiotów świadczących na rzecz Finansującego obsługę informatyczną, księgową, prawną, doradczą tylko w celu realizacji celów Programu na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  9. Powiadamia się o prawie do żądania od Finansującego dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych, o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  10. Osoba wypełniająca wniosek obowiązana jest do powiadomienia osób, których dane przekazuje Finansującemu, do powiadomienia ich o tym fakcie oraz o postanowieniach niniejszego paragrafu.

## **§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Finansujący udostępniają nieodpłatnie niniejszy Regulamin na swojej stronie internetowej oraz w sposób umożliwiający Uczestnikom Programu pozyskanie, odtworzenie i utrwalenie jego treści za pomocą systemów teleinformatycznych, którymi się oni posługują.
2. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przysyłać na adres poczty elektronicznej Koordynatora Programu: [mchmielecka@starakfoundation.org](mailto:mchmielecka@starakfoundation.org) lub na adres pocztowy Finansującego: Fundacja

Rodziny Staraków, ul. Bobrowiecka 6, 00-728 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do Regulaminu Programu „Wena”; dw: Małgorzata Chmielecka”.

3. W sytuacjach nieobjętych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Finansujący. Od decyzji Finansującego nie przysługuje odwołanie.
4. Finansujący zastrzegają sobie prawo zmiany treści Regulaminu. Zmiany w Regulaminie będą publikowane na stronie internetowej Programu i wchodzi w życie po upływie 1 dnia od ich publikacji na stronie oraz przesłania Uczestnikom.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i inne obowiązujące przepisy prawa.

Załączniki :

- Wzór Umowy na Finansowanie;
- Wzór Zgody na wykorzystanie wizerunku;
- Licencja na wykorzystanie projektu;
- link do formularza aplikacyjnego: <http://formularz-wena.starakfoundation.org/>



## Załącznik 1

## Wzór

## UMOWA FINANSOWANIA „PROJEKTU”

W RAMACH PROGRAMU „WENA”  
„WENA” 2019/2020

zawarta dnia ..... w ..... („Umowa”) pomiędzy:

- (i) **Fundacją Rodziny Staraków** z siedzibą w Warszawie.00-728, przy ulicy Bobrowieckiej 6, zarejestrowaną w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 0000287225, reprezentowaną przez – Prezesa Zarządu / członków Zarządu [●] zwaną dalej „**Finansującym**”, a

(ii)

.....

/nazwa szkoły, adres/

reprezentowana przez :

.....

/imię, nazwisko, funkcja/

zwaną dalej „**Uczestnikiem lub Beneficjentem**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

o treści następującej:

## § 1

Niniejsza Umowa zawierana jest w ramach Programu „**Wena**” (dalej „**Program**”) organizowanego przez Finansującego.

Zasady Programu określa Regulamin Programu dostępny na stronie internetowej Finansującego pod adresem: [https://starakfoundation.org/pl/spectraedu/wena/do\\_pobrania](https://starakfoundation.org/pl/spectraedu/wena/do_pobrania), stanowiący również załącznik do niniejszej Umowy. Uczestnik oświadcza, iż podpisując niniejszą Umowę zapoznał się z Regulaminem Programu oraz akceptuje jego treść.

Wszelkie definicje użyte w niniejszej Umowie są zgodne i mają takie samo znaczenie jak w Regulaminie Programu „**Wena**” 2019/2020.

## § 2

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie wzajemnych obowiązków i świadczeń Stron.

## § 3

W ramach niniejszej Umowy Finansujący przekazuje Uczestnikowi przedmiot finansowania tj. środki pieniężne w wysokości [●] złotych (słownie: [●]). Finansujący przekaże przedmiot finansowania na rachunek bankowy Uczestnika (numer rachunku: [●] prowadzony przez [●] w terminie [●] dni od podpisania niniejszej Umowy i przekazania jej Finansującemu osobiście lub na adres Finansującego wskazany w niniejszej Umowie z adnotacją: „DW: Małgorzata Chmielecka, Koordynator Programu, Dokumenty – „Wena”.

## § 4

Uczestnik przyjmuje kwotę finansowania określoną w §3 i zobowiązuje się ją wykorzystać wyłącznie na przeprowadzenie projektu edukacyjnego o nazwie: [●] (dalej „Projekt”). Uczestnik oświadcza, że realizacja Projektu mieści się w celach statutowych Uczestnika.

## § 5

Finansujący zobowiązuje się wspierać Uczestnika w realizacji Projektu na zasadach ustalonych w Regulaminie Programu, kontaktować się z Uczestnikiem we wszystkich sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz prowadzić monitoring działań Uczestnika w zakresie realizacji Projektu.

## § 6

Maksymalny okres realizacji Projektu przez Uczestnika Strony ustalają na okres: [●].

## § 7

1. W terminie do [●] 2019 roku Uczestnik przedstawi Finansującemu „Sprawozdanie Częstkowe” oraz w terminie do [●] 2020 roku Sprawozdanie końcowe („**Sprawozdania**”), wypełniając odpowiednie formularze opracowane i dostarczone przez Finansującego, potwierdzające wykorzystanie przedmiotu finansowania zgodnie z jego przeznaczeniem określonym w §4 Umowy.
2. Uczestnik zobowiązuje się na życzenie Finansującego udostępnić im do wglądu dokumenty finansowe, potwierdzające wydatki związane z realizacją projektu wg złożonego wniosku.

## § 8

1. W przypadku trudności w realizacji Projektu Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o nich Finansującego oraz do podjęcia działań wspólnie z Finansującym w zakresie ewentualnej modyfikacji projektu.
2. W przypadku niewykorzystania przez Uczestnika przedmiotu finansowania w terminie określonym w §6 Umowy i nie podjęciu działań określonych ust. 1 powyżej, Uczestnika zobowiązuje się zwrócić Finansującemu przedmiot finansowania w terminie 14 dni odpowiednio od upływu maksymalnego terminu realizacji Projektu lub na wezwanie Finansującego, na następujący rachunek bankowy: numer rachunku [●] prowadzone przez [●].

## § 9

Uczestnik zobowiązuje się do bieżącego kontaktu Finansującym i do terminowego odpowiadania na prośby i zalecenia przekazywane przez Finansującego.

## § 10

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**W imieniu Uczestnika**

**W imieniu Finansującego**






**Wzór**

**LICENCJA NA WYKORZYSTANIE PROJEKTU O NAZWIE [●]  
W RAMACH PROGRAMU „WENA”  
„WENA” 2019/2020**

4. Wszelkie definicje użyte w Licencji są zgodne i mają takie samo znaczenie jak w Regulaminie Programu „Wena” 2019/2020, który licencjodawcy przyjęli do wiadomości i wyrazili zgodę na jego postanowienia.
5. Licencjodawcą jest każdy Twórca (Nauczyciel i członek Zespołu), który wniósł wkład twórczy w Projekt o nazwie [●] (dalej zwany „Projektem”) zarówno na etapie przygotowania jego założeń (etap zgłoszenia do Programu), Sprawozdań, jak też wersji ustalonej Projektu. Każdy z Twórców wyraża zgodę na wykonywanie praw autorskich do całości Projektu.
6. Dla ważności Licencji wymagane jest opatrzenie jej własnoręcznym podpisem przez wszystkich Twórców zgłoszonych do Programu, a w przypadku ich niepełnoletności ich przedstawicieli ustawowych.
7. Licencjobiorcą jest Finansujący oraz Partnerzy programu Wena.
8. Licencjodawca oświadcza, że dysponuje zezwoleniem na wykorzystanie wizerunków osób, które mogą zostać wykorzystane w Projekcie.
9. Licencjodawca oświadcza, że przysługują mu niczym nieograniczone prawa osobiste i majątkowe do Projektu i ponosi on wszelką odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw autorskich osób trzecich oraz, że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych, jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Finansującemu Licencji. Licencjodawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność wobec osób, których prawa naruszył. W takim przypadku zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Gdyby po nadesłaniu Projektu do Finansującego okazało się, że określone części praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Licencjodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Finansującego w formie pisemnej.
10. Licencjodawca udziela Licencjobiorcy nieograniczonej w czasie i terytorialnie, niewyłącznej i nieodwołalnej Licencji do korzystania z Projektu na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu/przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszelkich istniejących w chwili opublikowania niniejszego Regulaminu pól eksploatacji w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:

- a. w zakresie trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów w całości lub w części – wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym dowolną techniką (np. techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową, optyczną, fotograficzną, zapisu magnetycznego), bez względu na ilość i wielkość nakładu;
  - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono – wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy;
  - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/Intranet/urządzenia mobilne oraz metody: video-on-demand, near video-on-demand, streaming, download, simulcasting, web casting lub podobnych);
  - d. publikowania w formie broszur, wydawnictw, ulotek, folderów, jak i innych form wykorzystywania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w celach marketingowych;
  - e. tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub dokonywania jakichkolwiek innych zmian w utworze/utworach/przedmiotach praw pokrewnych.
11. Licencjodawca może wykorzystywać Projekt w celach informacyjnych i promocyjnych Programu „Wena”, w szczególności w materiałach edukacyjnych, na stronie internetowej, w mediach społecznościowych w materiałach marketingowych oraz informacyjnych dotyczących Twórców, Projektu i Programu.
12. Licencja obejmuje także:
- a. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Licencjodawcy w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych.
  - b. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań;
  - c. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
- d. Licencjodawca może upoważnić inne osoby do korzystania z Projektu w zakresie uzyskanej licencji.

#### LICENCJODAWCY:

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 

**Załącznik 3****ZEZWOLENIE NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU  
W RAMACH PROGRAMU „WENA”  
„WENA” 2019/2020**

Ja niżej podpisany [.imię i nazwisko.] niniejszym oświadczam, iż zezwalam na nieodpłatne wykorzystanie (w tym rozpowszechnianie) mojego wizerunku oraz/lub wizerunku mojego dziecka [.imię i nazwisko.] w ramach Programu „WENA” 2019/2020 przez Finansującego program oraz Partnerów Programu. Oświadczam, że jest mi znany Regulamin Programu „WENA” 2019/2020 i akceptuję jego warunki.

Wszelkie definicje użyte w niniejszym oświadczeniu są zgodne i mają takie samo znaczenie jak w Regulaminie Programu „Wena” 2019/2020 z którego treścią się zapoznałem i wrażam zgodę na jego postanowienia.

[.imię i nazwisko.]

Podpis : [ \_\_\_\_\_ ]