**UMOWA FINANSOWANIA „OBIEKTU” NAGRODZONEGO W KONKURSIE
Zasłona|Odsłona PROGRAMU Kunszt**

zawarta dnia …………………………. w …………………………. („**Umowa**") pomiędzy:

1. **Fundacją Rodziny Staraków** z siedzibą w Warszawie 00-728, przy ulicy Bobrowieckiej 6, zarejestrowaną w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 0000287225, reprezentowaną przez – Prezesa Zarządu / członków Zarządu [●] zwaną dalej „**Finansującym**” lub „**Fundacją**”

a

………………………….………………………….………………………….……………

/imię i nazwisko, adres, numer PESEL, numer telefonu, adres mailowy /

zwaną dalej „**Uczestnikiem**”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami"

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Niniejsza Umowa zawierana jest w celu określenia zasad i warunków finansowania oraz wzajemnych obowiązków i świadczeń Stron w związku z wykonaniem obiektu („**Obiekt**”), który realizowany będzie przez Uczestnika rekomendowanego przez Kapitułę Programową i wybranego przez Fundację na II etapie Konkursu Zasłona|Odsłona Programu Kunszt 2025 (dalej „**Konkurs**”).
2. Zasady uczestnictwa w Konkursie dostępne są na stronie internetowej Fundacji pod adresem: www.starakfoundation.org/. Uczestnik oświadcza, iż podpisując niniejszą Umowę zapoznał się z Regulaminem Konkursu oraz akceptuje jego treść.
3. Wszelkie definicje użyte w niniejszej Umowie są zgodne i mają takie samo znaczenie jak w Regulaminie Konkursu stanowiącym załącznik do Umowy, o ile nie postanowiono odmiennie w niniejszej Umowie.
4. Obiekt zostanie zrealizowany przez Uczestnika, przy czym dopuszcza się współdziałanie Uczestnika z osobami trzecimi pod warunkiem zachowania przez Uczestnika całości autorskich praw majątkowych do koncepcji Projektu i pozostałych elementów wchodzących w skład Projektu.

**§ 2**

**Przedmiot Finansowania oraz zasady wypłaty Finansowania**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Finansujący zobowiązuje się przekazać Uczestnikowi stypendium tj. środki pieniężne w wysokości 7 000 złotych (słownie: siedem tysięcy złotych) netto („**Stypendium**”).
2. Finansujący zobowiązuje się ponadto do przekazania Uczestnikowi środków na realizację Obiektu zgodnie z opisem zawartym we wniosku projektowym Uczestnika. Wysokość finansowania oraz zasady jego wypłaty zostały ustalone przez Zarząd Fundacji w uchwale, która stanowi załącznik do Umowy („**Finansowanie**”).
3. Finansowanie oraz Stypendium zostają przekazane Uczestnikowi wyłącznie w celu przeprowadzenia działań opisanych we wniosku projektowym Uczestnika stanowiącym załącznik do Umowy („**Wniosek**”), mających na celu stworzenie Obiektu w terminie wskazanym we Wniosku. Nie jest dozwolone wydatkowanie Finansowania na cele inne niż powyżej.
4. Finansujący przekaże kwoty Finansowania i Stypendium na rachunek bankowy Uczestnika (numer rachunku: [●] prowadzony przez [●]) niezwłocznie od momentu podpisania niniejszej Umowy i przekazania jej Finansującemu osobiście lub na adres Fundacji wskazany w niniejszej Umowie z adnotacją: „Dokumenty – PROGRAM Kunszt 2025 Konkurs Zasłona|Odsłona ”.
5. Kwota brutto Finansowania oraz Stypendium została określona w uchwale Zarządu Fundacji. Fundacja pobierze i wpłaci organowi podatkowemu zaliczkę na podatek dochodowy w odniesieniu do kwoty Finansowania.
6. Finansujący, na podstawie rekomendacji Kapituły Programowej, może podjąć indywidualne decyzje co do korekty budżetu Projektu przedstawionego przez Uczestnika i przyznać Finansowanie w kwocie innej niż wnioskowane w budżecie przedstawionym we Wniosku.

**§ 3**

**Obowiązki Uczestnika**

1. Uczestnik przyjmuje kwoty Stypendium oraz Finansowania i zobowiązuje się wykorzystać je wyłącznie w celu wykonania Obiektu, zgodnie z działaniami opisanymi we Wniosku oraz zgodnie z harmonogramem wskazanym we Wniosku, jednak nie później niż w terminie przewidzianym w harmonogramie Konkursu.
2. Uczestnik oświadcza, że przysługują mu w całości autorskie prawa majątkowe do opisanej we Wniosku koncepcji Projektu i pozostałych elementów wchodzących w skład Projektu oraz że prawa te nie naruszają praw osób trzecich.
3. Uczestnik oświadcza, że realizacja Projektu (w tym Obiektu) mieści się w celach statutowych Uczestnika.
4. Uczestnik zobowiązuje się do:
	1. wykonania Obiektu samodzielnie, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 Umowy,
	2. udzielenia Finansującemu licencji na używanie Obiektu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Umowy,
	3. bieżącego kontaktu Finansującym i do terminowego odpowiadania na prośby i zalecenia przekazywane przez Finansującego,
	4. dostarczenia Obiektu wraz z wymaganą dokumentacją na adres ul. Ordynacka 11, 00-364 Warszawa,
	5. wspierania promocji Obiektu, w tym do umieszczenia w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji Obiektu oraz na stronie internetowej uczestnika i w mediach społecznościowych prowadzonych przez uczestnika, informacji o Finansującym oraz jego logotypu wraz ze wzmianką o otrzymanym Finansowaniu w formie zapisu: „*Sfinansowano w ramach programu Kunszt Fundacji Rodziny Staraków*”,
	6. w przypadku trudności w realizacji Obiektu do niezwłocznego poinformowania o tych trudnościach Finansującego (wiadomość na adres: kunszt@starakfoundation.org) oraz do podjęcia działań wspólnie z Finansującym w zakresie ewentualnej modyfikacji Obiektu (w tym harmonogramu jego realizacji, cech czy budżetu), w tym w szczególności do zastosowania się do wskazówek Finansującego.
5. Uczestnik wyraża zgodę na publikację Projektu i jego elementów składowych na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz na innych nośnikach elektronicznych i tradycyjnych przez Fundację, a także na wykorzystanie pracy w celach promocyjnych i statutowych Fundacji.

**§ 4**

**Obowiązki Fundacji**

Finansujący zobowiązuje się wspierać Uczestnika w realizacji Obiektu na zasadach ustalonych w Regulaminie, kontaktować się z Uczestnikiem we wszystkich sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz prowadzić monitoring działań Uczestnika w zakresie realizacji Obiektu.

**§ 5**

**Czas realizacji Obiektu**

1. Przez wykonanie Obiektu rozumie się dostarczenie Obiektu wraz z wymaganą dokumentacją na adres ul. Ordynacka 11, 00-364 Warszawa.
2. Obiekt powinien zostać wykonany w terminie zgodnie z harmonogramem przedstawionym we Wniosku.
3. Nieprzekraczalny termin na wykonanie i dostarczenie Obiektu wyznacza się na dzień 31 grudnia 2025 r.

**§ 6**

**Sprawozdawczość**

1. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji Obiektu, jednak nie później niż w przeciągu 3 tygodni, Uczestnik przedstawi Finansującemu sprawozdanie merytoryczne i finansowe końcowe („**Sprawozdanie końcowe**”). Sprawozdanie końcowe zawiera w sobie wypełnione przez Uczestnika elementy wskazane przez Fundację, potwierdzające wykorzystanie Finansowania zgodnie z jego przeznaczeniem wskazanym w niniejszej Umowie. Sprawozdanie końcowe zawiera oświadczenie Uczestnika, że środki przekazane na realizacje Obiektu przez Finansującego nie zostały wykorzystane w żaden inny sposób niż na realizację Obiektu.
2. Na życzenie Finansującego Uczestnik zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty finansowe potwierdzające wydatki związane z realizacją Obiektu zgodnie ze złożonym Wnioskiem.
3. Uczestnik zobowiązuje się do zwrotu Finansującemu niewykorzystanych na realizację Obiektu środków Stypendium lub Finansowania. Zwrot nastąpi w terminie 30 dni po dniu złożenia Sprawozdania końcowego.
4. Finansujący, w odpowiedzi na wniosek Uczestnika złożony w formie pisemnej, może wyrazić zgodę na wykorzystanie pozostałych środków Finansowania i/lub Stypendium na cele bieżącej działalności Uczestnika i zwolnić Uczestnika z obowiązku ich zwrotu.
5. Uczestnika wyraża bezterminową zgodę na wykorzystywanie przez Fundację Sprawozdania końcowego (wszystkich jego elementów) w celach dydaktycznych i statystycznych.

**§ 7**

**Pomoc osób trzecich**

1. Przy realizacji Obiektu przez Uczestnika dopuszcza się pomoc osób trzecich.
2. W przypadku powierzenia części zadań związanych z realizacją Obiektu osobie trzeciej, Uczestnik zobowiązuje się do zapewnienia sobie całości autorskich praw majątkowych do zrealizowanego Projektu, w szczególności wykonanego Obiektu (bez ograniczeń czasowych, terytorialnych oraz na wszelkich znanych polach eksploatacji), w tym pełnego prawa do wykonywania autorskich praw zależnych tych osób trzecich. W takim przypadku Uczestnik zobowiązuje się ponadto do uzyskania oświadczenia osoby trzeciej, w którym osoba ta zobowiąże się do niewykonywania osobistych praw autorskich do wchodzącego w skład Obiektu utworu lub jego części. Alternatywnie Uczestnik zobowiązuje się spowodować, że pozostali współpracujący z Uczestnikiem twórcy przystąpią i podpiszą umowę licencji z Finansującym, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 2, Uczestnik jest zobowiązany, bez wezwania, do zwrotu pełnej kwoty Finansowania i Stypendium wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie począwszy od dnia następującego po dniu wypłaty Finansowania i Stypendium Uczestnikowi.

**§ 8**

**Rezygnacja z realizacji Obiektu**

1. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z realizacji Obiektu, Uczestnik zobowiązany jest zwrócić Finansującemu kwotę otrzymanego Finansowania i Stypendium, proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac.
2. Zakres wykonanych prac zostanie określony na podstawie zaakceptowanego przez Finansującego sprawozdania sporządzonego przez Uczestnika w związku z rezygnacją z realizacji Obiektu, do którego złożenia Uczestnik jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia powiadomienia Fundacji o rezygnacji.
3. Kwoty, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi w terminie 21 dni od dnia powiadomienia Fundacji o rezygnacji na rachunek bankowy Finansującego o numerze [●].
4. Niezależnie od zgłoszonej rezygnacji, Uczestnik jest zobowiązany do wydania Fundacji wszelkich prac wykonanych do momentu zgłoszenia rezygnacji.
5. Postanowienia ust. 1-4 powyżej stosuje się odpowiednio w przypadku stwierdzenia przez Finansującego braku możliwości realizacji Obiektu przez Uczestnika, co może mieć miejsce w szczególności w sytuacji, gdy:
	1. Uczestnik opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem Obiektu tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie określonym harmonogramem,
	2. wystąpią przeszkody lub trudności w realizacji Obiektu, które nie zostały zgłoszone Koordynatorowi zgodnie z § 3 ust. 4 lit. f) Umowy, lub
	3. Uczestnik nie podejmie działań w oparciu o wskazówki Finansującego zgodnie z § 3 ust. 4 lit. f) Umowy i w konsekwencji nie wykona Obiektu.

**§ 9**

**Zwrot kwoty Finansowania**

1. Uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu całej kwoty Stypendium oraz Finansowania wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie:
	1. w przypadku określonym w § 7 ust. 3 Umowy,
	2. w przypadku niezłożenia przez Uczestnika Sprawozdania końcowego w przewidzianym Umową trybie i terminie,
	3. w przypadku niewykonania przez Uczestnika żadnych prac związanych z Obiektem.
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi w terminie 21 dni od dnia powiadomienia Fundacji o rezygnacji na rachunek bankowy Finansującego o numerze [●].

**§ 10**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administratorem danych podanych przez Uczestnika konkursu jest Fundacja Rodziny Staraków z siedzibą w Warszawie 00-728, przy ulicy Bobrowieckiej 6. W sprawach dotyczących konkursu, można się kontaktować z [●] telefonicznie lub e-mailem: kunszt@starakfoundation.org.
2. Dane osobowe podane przez Uczestnika konkursu, będą przetwarzane w celu organizacji, promocji i przeprowadzenia Konkursu, publikacji informacji o laureatach Konkursu oraz ich prac na stronie internetowej Fundacji Rodziny Staraków czy w działalności edukacyjno-informacyjnej oraz w mediach, a także w celu promocji Finansującego, Programu oraz Konkursu, jak i samej osoby uczestnika, a także w celach archiwizacyjnych i rozliczalności wymaganej przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych („**RODO**”),
3. Dane osobowe laureatów konkursów oraz osób odbierających nagrody mogą być przekazane do koordynatora Programu oraz podmiotów świadczących na rzecz Finansującego obsługę informatyczną, księgową, prawną, doradczą tylko w celu realizacji celów programu na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Administrator przetwarza wskazane dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, którym jest:
	1. umożliwienie uczestnikom Konkursu wzięcia w nim udziału,
	2. umożliwienie przeprowadzenia Konkursu,
	3. opublikowanie informacji o laureatach,
	4. archiwizację dokumentów.
5. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 lit. a. RODO, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – niezbędność do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz po zawarciu umowy jej wykonywanie oraz art. 6 ust. 1 lit. f) – prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Finansującego w postaci utrzymywania kontaktu i wymiany informacji o działaniach objętych celami działalności.
6. Osoby, których dane osobowe przetwarza administrator, mają prawo do:
	1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
	2. sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
	3. ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
	4. wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do umożliwienia Fundacji zorganizowania Konkursu, powiadomienia laureatów o przyznaniu nagród oraz przetwarzaniem danych w związku z prowadzoną działalnością promocyjną, artystyczną oraz edukacyjno-informacyjną.
8. Administrator nie przetwarza danych osobowych uczestników Konkursu w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
9. Fundacja podejmie wszelkie niezbędne środki w celu ochrony przekazywanych i przechowywanych danych Uczestnika przed osobami trzecimi, przy czym dane osobowe są przekazywane do państw trzecich – Google Inc. – członka umowy o ochronie danych osobowych UE-USA <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt000000001L5AAI&status=Active>.
10. Fundacja przekazuje Uczestnikowi odrębną informację o zasadach przetwarzania danych osobowych Fundacji, która stanowi załącznik do Umowy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji praw i obowiązków wynikających z Umowy będą rozstrzygane w sposób polubowny, w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Fundacji.
3. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie nadesłanego Obiektu, powstałe w wyniku transportu.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo do opublikowania wybranych prac również w materiałach promocyjnych, w wydawnictwach okolicznościowych i materiałach prasowych oraz w Internecie. Prawo to Fundacja zastrzega sobie na wszystkie przyszłe lata, tak aby bez dodatkowych zezwoleń mogła zaprezentować wybrane prace w przyszłych publikacjach drukowanych lub elektronicznych. W związku z publikacją drukowaną lub elektroniczną nie jest przewidziane jakiekolwiek wynagrodzenie dla Uczestnika.
5. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
6. Uczestnik ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Obiektu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

* 1. Regulamin Konkursu,
	2. Uchwała Zarządu Fundacji określająca zasady i kwotę Finansowania,
	3. Wniosek zawierający wszystkie dane wymagane formularzem konkursowym dotyczące uczestnika, opis projektu wraz z dokumentacją ilustrującą dzieło, budżetem i harmonogramem,
	4. Umowa licencji,
	5. Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych Fundacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W imieniu Uczestnika W imieniu Finansującego