

# **STATUT FUNDACJI Rodziny Staraków**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### **Artykuł 1**

1. Fundacja pod nazwą „Fundacja Rodziny Staraków” zwana dalej „Fundacją”, ustanowiona przez: Jerzego Andrzeja Staraka zwanego dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza Małgorzatę Brylewską - Iwańczyk z Kancelarii Notarialnej w Warszawie przy ulicy Elektorальной 11 lokal 7 dnia 10 sierpnia 2007 r. za numerem repertorium 5401/2007 działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja uzyska status organizacji pożytku publicznego po spełnieniu wymagań określonych w art. 20 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz wpisie tym zakresie w Krajowym Rejestrze Sądowym.

### **Artykuł 2**

Siedzibą Fundacji m. st. Warszawa.

### **Artykuł 3**

1. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, swoje cele może realizować ona również poza jej granicami.
2. Nadzór nad Fundacją należy do Ministra Edukacji Narodowej i ministra właściwego do spraw społecznych.

### **Artykuł 4**

Fundacja w zakresie realizacji jej celów współpracuje z jednostkami samorządu terytorialnego, osobami prawnymi, osobami fizycznymi i organami administracji rządowej.

### **Artykuł 5**

Fundacja używa własnego znaku graficznego oraz godła, których wzory określi Rada Fundacji w drodze uchwały.

## **Rozdział II**

### **Cele i zasady działania Fundacji**

#### **Artykuł 6**

Celem Fundacji jest prowadzenie wszelkich działań mających na celu wszechstronny rozwój młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej, poprzez umożliwienie jej dostępu do najnowszych osiągnięć nauki, techniki, kultury i gospodarki oraz aktywizacja różnych społecznie grup młodzieży, w życiu społecznym i zawodowym jak również działania na rzecz poprawy stanu zdrowia i rozwoju profilaktyki zdrowotnej, walka z zaburzeniami żywienia, propagowanie zdrowego trybu życia i odżywiania się, wspieranie tradycyjnych metod produkcji i przetwarzania żywności oraz propagowania sportu. Fundacja ponadto działa na rzecz ochrony oraz promocji polskiego środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów lokalnych i regionalnych oraz aktywizację zawodową lokalnej ludności. W szczególności do celów Fundacji należą:

- 1) umożliwianie kształcenia uzdolnionych dzieci i młodzieży w renomowanych ośrodkach edukacyjnych krajowych i zagranicznych;
- 2) wspieranie działań na rzecz realizacji polityki edukacyjnej i oświatowo-kulturalnej państwa,
- 3) aktywizacja zawodowa młodzieży i mobilizowanie młodzieży do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju kraju,
- 4) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją młodzieży,
- 5) promocja regionalnych tradycji i produktów oraz rozwój różnorodnych form turystyki na obszarze Polski,
- 6) poprawa jakości życia poprzez propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych i sportu,
- 7) ochrona środowiska i zasobów przyrody oraz rozwój edukacji ekologicznej,
- 8) zachowanie walorów kulturowych oraz wzrost świadomości dziedzictwa kulturowego,
- 9) wspieranie kontaktów i wymiany informacji związanej z inicjatywami wdrażania zdrowych nawyków żywieniowych na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 10) podejmowanie innych działań na rzecz profilaktyki zdrowotnej, rozwoju oświatowego i kulturowego wśród polskich dzieci i młodzieży.

## **Artykuł 7**

1. Fundacja realizuje swoje cele w sposób nieodpłatny, w szczególności poprzez:
  - 1) organizowanie i finansowanie:
    - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
    - b) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
    - c) opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
    - d) opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
    - e) tworzenie stron internetowych,
  - 2) tworzenie funduszy stypendialnych i przyznawanie stypendiów wspomagających – kulturowych, naukowych, społecznych, sportowych,
  - 3) organizowanie imprez promocyjnych dla młodych talentów, jak i inna działalność na celu pomoc w samorealizacji młodzieży w życiu społecznych,
  - 4) finansowanie udziału osób fizycznych w seminariach, szkoleniach, konferencjach i konkursach organizowanych przez inne podmioty, jeżeli prowadzi to do realizacji celów Fundacji,
  - 5) organizowanie lub finansowanie kursów i szkoleń dla młodzieży w dziedzinach innowacyjnych dla młodzieży pozwalających na poznanie nowych dziedzin i osiągnięć nauki, techniki, kultury, sztuki i gospodarki,
  - 6) organizowanie imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - 7) aktywizacja zawodowa młodzieży,
  - 8) stwarzanie zachęt dla polskich pracodawców do zatrudniania absolwentów.
2. współpraca i wymiana doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Fundacji na poziomie krajowym i międzynarodowym,
3. prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów Fundacji.

*Eberli*

## **Rozdział III**

### **Majątek i dochody Fundacji**

#### **Artykuł 8**

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie pieniężnej 5.000.000 (pięć milionów) złotych oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.

#### **Artykuł 9**

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

#### **Artykuł 10**

Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:

- 1) darowizn, spadków i zapisów,
- 2) subwencji i dotacji,
- 3) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
- 4) dochodów z majątku ruchomego, nieruchomego oraz praw majątkowych,
- 5) odsetek od lokat kapitałowych

#### **Artykuł 11**

1. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.
2. Dochody Fundacji przeznaczane są wyłącznie na realizację jej celów statutowych oraz pokrycie niezbędnych kosztów działalności Fundacji.
3. Majątek Fundacji nie może być przeznaczany na zabezpieczanie zobowiązań lub udzielanie pożyczek członkom jej organów lub pracownikom oraz osobom, z którymi członkowie organów lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanym dalej „osobami bliskimi”.
4. Majątek Fundacji nie może być przekazywany na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz osób bliskich członków jej organów lub pracowników na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
5. Majątek Fundacji nie może być wykorzystywany na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz osób bliskich członków jej organów lub pracowników na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

6. Majątek Fundacji nie może być wykorzystywany do zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy oraz osoby bliskie członków jej organów lub pracowników.

## **Rozdział IV**

### **Organy Fundacji**

#### **Artykuł 12**

1. Organami Fundacji są:
  - 1) Rada Fundacji,
  - 2) Zarząd Fundacji.
2. Uchwały organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków, chyba, że niniejszy Statut lub regulamin działania danego organu, uchwalony zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu, przewiduje inny sposób podjęcia uchwały.

## **Rozdział IVa.**

### **Rada Fundacji**

#### **Artykuł 13**

1. Rada Fundacji składa się od 3 (trzech) do 8 (ośmiu) osób.
2. W skład Rady Fundacji wchodzi z mocy Statutu Fundator oraz wybrane przez Fundatora osoby fizyczne lub prawne. Fundator może wskazywać skład Rady Fundacji przez swego pełnomocnika.
3. Osoby prawne reprezentowane są w Radzie Fundacji przez osoby do takiej reprezentacji upoważnione z mocy odrębnych przepisów prawa.
4. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady oraz Wiceprzewodniczącego Rady. W sytuacji gdy w skład Rady wchodzi Fundator jest on Przewodniczącym Rady. Wiceprzewodniczącym Rady jest osoba wskazana przez Fundatora z pośród członków Rady.
5. Rada Fundacji może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, pod warunkiem że wszyscy członkowie Rady nadzorczej zostali powiadomieni o treści projektu uchwały lub wyrazili zgodę na głosowanie w trybie pisemnym.
6. Szczegółowy tryb działania Rady Fundacji może zostać określony w "Regulaminie Rady Fundacji".

#### 7. Członkowie Rady Fundacji:

- 1) nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z członkami Zarządu Fundacji w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa,
- 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
- 3) za wykonywanie funkcji Członka Rady Fundacji oraz za udział w posiedzeniach członkowie Rady Fundacji nie otrzymują wynagrodzenia.
- 4) Fundator, przed powołaniem członków Rady Fundacji, odbierze od kandydatów oświadczenia o spełnieniu przez te osoby wymogów określonych w pkt. 1 i 2 i po powołaniu członków Rady Fundacji przekaze, złożone przez nich oświadczenia, Zarządowi Fundacji.

#### **Artykuł 14**

Pracą Rady Fundacji kieruje oraz reprezentuje ją na zewnątrz i wobec Zarządu Fundacji Przewodniczący Rady Fundacji.

#### **Artykuł 15**

1. Kadencja Rady Fundacji wynosi 3 (trzy) lata. Kadencja Fundatora – Przewodniczącego Rady nie jest ograniczona czasowo. Osoba przystępująca do Rady Fundacji w trakcie trwania kadencji, kończy swą działalność w Radzie Fundacji z dniem upływu tej kadencji. Nie wyklucza to możliwości wybrania tej osoby do Rady na czas trwania następnej kadencji.
2. Ustanie członkostwa w Radzie Fundacji następuje z chwilą upływu kadencji, złożenia rezygnacji z pełnienia tej funkcji, odwołania albo śmierci osoby pełniącej tę funkcję. Fundatora nie można pozbawić udziału w Radzie poprzez odwołanie. Fundator może złożyć rezygnację z uczestniczenia w Radzie.
3. Odwołania członka Rady Fundacji dokonuje Przewodniczący Rady z ważnych przyczyn. Odwołania Przewodniczącego Rady Fundacji nie będącego Fundatorem dokonuje Rada Fundacji uchwałą podjętą większością 2/3 głosów, w głosowaniu tajnym, przeprowadzonym bez udziału Przewodniczącego Rady Fundacji.

#### **Artykuł 16**

1. Rada Fundacji jest organem kontroli i nadzoru, odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru oraz posiada uprawnienia inicjatywne i opiniodawcze.
2. Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
  - 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji, w tym Prezesa,
  - 2) powoływanie pełnomocnika do zawierania umów z członkami Zarządu Fundacji,
  - 3) wytyczanie głównych kierunków działania Fundacji,

- 4) zatwierdzanie opracowanych przez Zarząd programów działania Fundacji,
- 5) uchwalanie zmian Statutu Fundacji,
- 6) ustalanie kierunkowych wytycznych dla Zarządu, co do sposobu rozdziału zgromadzonych środków
- 7) ocena prawidłowości wykorzystania majątku i środków finansowych Fundacji,
- 8) ocena rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji,
- 9) uchwalenie i zmiany Regulaminu Rady Fundacji oraz zatwierdzanie proponowanego przez Zarząd Regulaminu Zarządu Fundacji i jego zmian,
- 10) podejmowanie uchwał o połączeniu lub likwidacji Fundacji, oraz o utworzeniu oddziału Fundacji,
- 11) ustalanie wynagrodzeń członków Zarządu Fundacji oraz wytycznych, co do wysokości wynagrodzeń pracowników Fundacji oraz innych osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilno-prawnych,
- 12) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd.

## **Rozdział IVb**

### **Zarząd Fundacji**

#### **Artykuł 17**

1. Zarząd Fundacji składa się z 1 (jednego) do 3 (trzech) członków, w tym Prezesa powoływanych i odwoływanych przez Radę Fundacji. Pierwszy skład Zarządu Fundacji jest powoływany przez Fundatora albo osobę przez Fundatora upoważnioną.
2. Kadencja członków Zarządu trwa 2 (dwa) lata.
3. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą upływu kadencji bądź rezygnacji, albo śmierci członka Zarządu, albo w skutek odwołania.

#### **Artykuł 18**

1. Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością i reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Do reprezentowania Fundacji upoważniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Szczegółowy tryb działania Zarządu może określić "Regulamin Zarządu Fundacji".



## **Artykuł 19**

Do kompetencji Zarządu Fundacji należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
- 2) zarządzanie majątkiem i funduszami Fundacji,
- 3) ustalanie wielkości zatrudnienia,
- 4) w ramach wytycznych Rady Fundacji ustalanie zasad wynagradzania, wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji oraz osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilnoprawnych,
- 5) uchwalanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji w oparciu o założenia uchwalone przez Radę Fundacji,
- 6) realizacja programów działania Fundacji,
- 7) sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego Fundacji wymaganego przepisami rachunkowości i rocznego sprawozdania z działalności Fundacji zgodnie z ustawą o fundacjach oraz ustawą o działalności pożytku publicznego, a następnie przedkładanie ich do rozpatrzenia przez Radę Fundacji oraz podawanie sprawozdania do publicznej wiadomości poprzez jego publikację na stronach internetowych Fundacji,
- 8) realizacja szczególnych decyzji darczyńców, o ile nie są one sprzeczne z celami Fundacji bądź z postanowieniami niniejszego Statutu,
- 9) uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych nieprzewidzianych Statutem do kompetencji Rady Fundacji,
- 10) występowanie z wnioskami w sprawie zmian w Statucie, połączenia, utworzenia oddziału Fundacji lub likwidacji Fundacji.

## **Artykuł 20**

Zarząd odpowiada przed Radą Fundacji za realizację celów statutowych Fundacji oraz za prawidłowość i celowość (racjonalność) działań podejmowanych przez Fundację.

## **Rozdział V**

### **Zmiana Statutu**

## **Artykuł 21**

Zmiana Statutu, a w tych ramach zmiana celu Fundacji, może być dokonana w drodze uchwały Rady Fundacji podjętej większością 2/3 głosów.



## **Rozdział VI**

### **Likwidacja Fundacji**

#### **Artykuł 22**

1. Likwidacja Fundacji może być dokonana w drodze jednomyślnej uchwały wszystkich członków Rady Fundacji w razie osiągnięcia celu, dla którego fundacja była ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku fundacji.
2. Otwarcie likwidacji następuje z dniem powzięcia przez Radę Fundacji uchwały o likwidacji Fundacji.
3. Likwidację prowadzi się pod nazwą Fundacji z dodaniem oznaczenia "w likwidacji".
4. W czasie prowadzenia likwidacji Fundacja zachowuje osobowość prawną.
5. Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji przekazane zostaną fundacji lub stowarzyszeniu, którego cele są zbieżne z celami, którym fundacja służyła.

#### **Artykuł. 23**

1. Likwidatorami są członkowie Zarządu, chyba, że uchwała Rady Fundacji stanowi inaczej.
2. Likwidatorzy mogą być odwołani w każdym czasie na mocy uchwały Rady Fundacji.
3. Likwidatorzy reprezentują Fundację samodzielnie.
4. Likwidatorzy mają prawo prowadzenia spraw Fundacji, są obowiązani stosować się do uchwał Rady Fundacji.

#### **Artykuł 24**

1. Likwidatorzy powinni ogłosić o otwarciu likwidacji, wzywając wierzycieli do zgłoszenia wierzytelności w terminie trzech miesięcy od dnia ogłoszenia.
2. Likwidatorzy sporządzają bilans otwarcia likwidacji, który składają Radzie Fundacji do zatwierdzenia.
3. Likwidatorzy powinni po upływie każdego roku obrotowego składać Radzie Fundacji sprawozdanie ze swej działalności oraz sprawozdanie finansowe. Do bilansu likwidacyjnego należy przyjąć wszystkie składniki aktywów według ich wartości zbywczej.

#### **Artykuł 25**

Likwidatorzy powinni zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności, wypełnić zobowiązania (czynności likwidacyjne), przekazać środki majątkowe pozostałe po jej likwidacji zgodnie z art. 25 ust. 5 Statutu. Po zakończeniu likwidacji i po zatwierdzeniu przez Radę Fundacji sprawozdania finansowego na dzień zakończenia



likwidacji (sprawozdanie likwidacyjne), likwidatorzy powinni złożyć je sądowi rejestrowemu z jednoczesnym zgłoszeniem wniosku o wykreślenie Fundacji z rejestru.

O rozwiązaniu Fundacji likwidatorzy zawiadamiają właściwy urząd skarbowy, przekazując odpis sprawozdania likwidacyjnego.

Księgi i dokumenty rozwiązanej Fundacji powinny być oddane na przechowanie osobie wskazanej w uchwale Rady Fundacji.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **Artykuł 26**

1. Rok obrotowy Fundacji pokrywa się z rokiem kalendarzowym.
2. W razie wątpliwości interpretacyjnych obowiązującą wykładnię Statutu ustala Rada Fundacji w drodze uchwały.
3. Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały o jego przyjęciu.
4. Pismem przeznaczonym do ogłoszeń urzędowych Fundacji jest "Monitor Sądowy i Gospodarczy".

Warszawa, 10 sierpnia 2007

Z upoważnienia Fundatora

Elżbieta Dzikowska

